

DECRET D'ALCALDIA

L'arquitecte municipal justifica la necessitat i conveniència de tramitar l'expedient per a la licitació de contractació per a l'execució de les obres de reforma de la Biblioteca municipal "Federica Montseny", segons l'informe de data 18 de juny de 2019 que consta a l'expedient, i que es transcriu a continuació:

"ANTECEDENTS"

Es tracta d'un edifici de construcció recent, però en què al llarg dels diferents anys que porta de funcionament s'han detectat una sèrie d'anomalies i disconformitats funcionals, que afecten de manera contínua als usuaris.

S'ha realitzat un estudi per analitzar quins són els problemes, quines són les seves causes, i un cop analitzat, s'efectuen les corresponents propostes de millora per poder solucionar-ho.

Així mateix, la necessitat d'adaptar l'edifici a les normatives vigents en matèria d'accessibilitat i de prevenció d'incendis, fan necessària la implementació d'un seguit d'intervencions per tal d'assolir la legalització de les activitats que s'hi desenvolupen.

OBJECTE

L'objecte de la contractació proposada consisteix en l'adjudicació del contracte per a l'execució de les obres de reforma de la biblioteca municipal "Frederica Montseny" de Canovelles.

NECESSITAT

Es considera que el contracte que s'ha de tramitar és necessari per al compliment i realització dels fins institucionals assignats a aquesta Administració pública. A aquests efectes, la naturalesa i extensió de les necessitats que es pretenen cobrir i el seu

contingut per a satisfer-les són les següents:

- L'objectiu principal de la proposta és definir les obres necessàries per a l'adequació de l'edificació a les normatives d'aplicació i requeriments per a la legalització de l'activitat de biblioteca pública.

Per aconseguir aquesta adequació s'hauran de realitzar les següents obres:

1.- REFORMA PER A MILLORAR EL SERVEI I FUNCIONAMENT DE LA BIBLIOTECA.

La intervenció proposada contempla el trasllat de l'àrea d'informació i fons infantil des de la seva ubicació actual a la planta segona a la planta baixa, concretament a l'actual sala polivalent i l'antic servei de normalització lingüística. D'aquesta manera es dona un millor accés i acollida al públic més jove i s'eviten els llargs desplaçaments actuals d'aquest públic fins a la segona planta. Essent aquesta l'operació de reordenació principal a continuació es descriuen diverses actuacions complementaries o relacionades a incloure al present projecte numerant-les per a facilitar-ne la revisió i la ubicació als plànols:

Planta baixa. Accés, atenció al públic i audiovisuals:

1. Modificar mostrador.
2. Portes d'accés de fàcil obertura.
3. Endolls a la taula de diaris.
4. Treure mobiliari d'àudios on ara s'ha adaptat part del còmic i situar la taula dels diaris prop de la paret per a posar-hi endolls. Reubicar aquest moble al despatx de direcció i treure a la sala la prestatgeria alta existent.
5. Modificar mobiliari dels còmics que són armaris tancats. Posar prestatgeria alta a continuació dels DVD musicals. Reorganitzar la secció de còmics. Aquests armaris tancats també s'han de posar al despatx de direcció per guardar arxius i documents.
6. Buidar l'espai de llibres i fer una mica més petita la zona de butaques. Tots els mobles de CDs s'ubicaran davant de la secció de DVDs de pel·lícules. Hi ha un total de 8 mòduls de CDs que aniran confrontats (4 mòduls per costat).
7. Treure part de les taquilles de l'entrada. Deixar-ne només tres columnes que

s'ubicaran entre la columna de l'aire condicionat i la porta de la maquina de l'ascensor.

- 8. A la paret on ara hi son les taquilles, s'hi col·locarà un mòdul de prestatgeries altes per organitzar el núm. 64 de cuina.*
- 9. Pre-instal·lació de la Rfid (Sistema identificació per radiofreqüència) a la gestió de préstecs i devolucions.*
- 10. Modificar l'accés al lavabo de minusvàlids d'homes.*
- 11. Posar canviadors infantils als dos lavabos (Homes i Dones)*
- 12. Millorar la il·luminació de l'entrada.*
- 13. Aprofitar un taulell de l'opac de la 1ª planta per ressituar-lo a la planta baixa. Hi haurà un punt de consulta i un punt d'escolta en lliure servei de música.*
- 14. Reubicar els mòduls de revista.*

Sala d'actes i despatxos de la planta baixa:

- 15. La porta d'entrada pel carrer Ponent quedarà només com a sortida d'emergència.*
- 16. Tancament de la nova sala infantil seguint la ubicació l'escala.*
- 17. Retirada actual tancament de la sala d'actes.*
- 18. Modificar les cortines de la sala d'actes.*
- 19. Tot el mobiliari actual a la sala infantil de la planta 2ª, anirà a la nova sala de la planta baixa, canviant alguns mòduls per altres d'una mida més baixa. (Mòdul del 681, ...)*
- 20. Ubicació del taulell de la sala infantil per disposar de control visual de tota la sala.*
- 21. Ubicació de la sala dels petits lectors a l'antic despatx de l'oficina de català i el servei de mediació. Ubicació de la zona de llibres de coneixements infantils a l'antiga sala polivalent.*
- 22. Millorar la il·luminació d'alguns espais.*
- 23. Obrir un pas de tot el que ara es finestra dels despatxos de la planta baixa, deixant l'accés més obert.*
- 24. Aprofitar els mobles de la sala de petits lectors. Adaptar-hi rodes.*
- 25. Pintar les taules i tamborets de la sala de petits lectors.*
- 26. No s'aprofitaran les tarimes amb moqueta de la sala infantil ni la dels petits lectors.*
- 27. Les dues prestatgeries que hi ha actualment als despatxos de la planta baixa (Oficina de Català i Mediació), es reutilitzaran per a la biblioteca.*
- 28. La secció de Racó de Pares s'ubicarà sota de l'escala, on ara hi ha els mòduls de*

les revistes.

29. Previsió d'endolls per a l'aula d'ofimàtica i internet i + infantil.

30. Petit mostrador o quiosc per a l'opac infantil.

31. Adaptació de la instal·lació de climatització existent a la nova distribució d'espais.

1ª Planta:

32. Treure un opac (Punt d'accés públic automatitzat en línia al catàleg dels materials de la biblioteca). Només mantenir el que té moneder.

33. En el lloc que ocupa l'opac proper a la zona de novel·les, afegir una nova prestatgeria alta.

34. Aprofitar taulell opac per a la planta baixa.

35. Reconvertir expositors propers a la fotocopidora (entre la columna i la porta dels lavabos) per a prestatgeries altes.

36. Mantenir expositors entre la porta dels lavabos i la manega d'incendis. Canviar l'entapissat.

37. Treure el mòdul de les biografies per donar més espai en aquesta zona.

2ª Planta

38. Baixar tot el mobiliari de l'àrea infantil i adaptar-lo al nou espai a la planta baixa.

39. Redistribució de l'espai amb dues sales per a oficines i un petit magatzem.

40. Instal·lar el projector de cinema a una de les noves sales.

41. Instal·lar la pantalla.

42. Instal·lar cortines per enfosquir la sala.

43. Adaptació de la instal·lació de climatització existent a la nova distribució d'espais.

A tot l'edifici:

44. Canviar la retolació de les prestatgeries i de les sales.

45. Afegir rodes a alguns mòduls de prestatgeries.

2.- ACTUACIONS D'ACCESSIBILITAT, EVACUACIÓ, SECTORITZACIÓ I PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS RELACIONADES AMB EL PROJECTE I LEGALITZACIÓ D'ACTIVITATS DESENVOLUPADES A L'EDIFICI, I AMB EL

COMPLIMENT DEL CODI TÈCNIC DE L'EDIFICACIÓ I LA RESTA DE NORMATIVA D'APLICACIÓ.

A continuació s'enumeren les principals actuacions contemplades al present projecte necessàries per al compliment del projecte ambiental i la legalització de l'activitat:

Actuacions d'accessibilitat:

- 46. Eliminació de doble porta al final de la rampa d'accés al carrer molí de la sal i nova doble porta al vestíbul d'accés, per a disposar dels replans preceptius a cada banda de les portes d'accés.*
- 47. Apertura en el sentit de l'evacuació de la porta dels serveis higiènics accessibles a la planta baixa.*
- 48. Senyalització d'accessos, itineraris, ascensors i serveis higiènics accessibles.*

Actuacions d'evacuació:

- 49. Noves fulles a cada conjunt de portes d'accés per a donar compliment a l'amplada total d'evacuació en funció de la ocupació màxima i amb dispositius d'accionament anti-pànic.*
- 50. Senyalització de sortides, sortides d'emergència i recorreguts d'evacuació.*

Actuacions de sectorització:

- 51. Noves portes de resistència al foc EI60 per a la sala de màquines de l'ascensor a la planta baixa i per a l'arxiu a la planta segona, per a donar compliment a la seva sectorització com a locals de risc especial baix.*

Actuacions de protecció contra incendis:

- 52. Instal·lació de ruixadors a tot l'edifici per a millorar les condicions de protecció contra incendis, permetent el compliment dels recorreguts màxims d'evacuació preceptius per l'augment del 25% dels recorreguts màxims que permet la instal·lació de ruixadors, sense modificar la sectorització de les escales ni el concepte arquitectònic espacial de l'edifici. Solució proposada i avalada pel*

preceptiu informe previ favorable de Bombers.

53. *Protecció de les escales existents per a assolir el preceptiu grau de resistència al foc de R90 segons el CTE DB-SI.*
54. *Adaptació a les exigències del CTE DB-SI respecte de les instal·lacions de protecció contra incendis, boques d'incendi, extintors portàtils, central d'alarma, detectors, polsadors manuals, etc. i la seva correcta senyalització.*

Actuacions de Seguretat d'utilització:

55. *Adaptació de totes les baranes de l'edifici a les escales i dobles espais al CTE DB-SUA1 per a evitar el risc de caigudes evitant que siguin escalables i complint totes les prescripcions d'obligat compliment.*
56. *Adaptació de l'escala secundària E2 entre la planta 1ª y la planta baixa, al doble espai, per al compliment del CTE DB-SUA 1 en el que respecta a dimensions dels graons.*
57. *Les portes d'accés i les noves mapares de vidre donaran compliment a les prescripcions del CTE DB-SUA1 en el que respecta al risc d'impacte amb elements fràgils (vidres).*
58. *Les portes d'accés i les noves mapares de vidre donaran compliment a les prescripcions del CTE DB-SUA1 en el que respecta al risc d'impacte amb elements insuficientment perceptibles (vidres).*
59. *Adaptació al compliment del CTE DB-SUA 1 en el que respecta a l'enllumenat normal amb zones de circulació i a l'enllumenat d'emergència*

3.- MANTENIMENT D'ALGUNS ELEMENTS CONSTRUCTIUS DE L'EDIFICI.

A continuació s'enumeren les actuacions quina inclusió al present projecte han estat sol·licitades pels tècnics responsables del manteniment dels edificis e instal·lacions municipals:

60. *Intervenció a l'actual escala principal E1 de l'edifici per a disminuir la deformació i vibracions (balanceig) actuals que es manifesten, sobre tot, amb la utilització simultània per grups nombrosos.*
61. *Intervenció a la impermeabilització de la coberta, a la zona dels lavabos a tocar de*

la paret mitgera, per a resoldre les filtracions per aigua de pluja.

62. *Intervenció a la impermeabilització del voladís del pati interior, sobre el tancament de façana tipus mur cortina de vidre, per a resoldre les filtracions per aigua de pluja.*

SUPERVISIÓ I REPLANTEIG DEL PROJECTE D'OBRA

Es fa constar que s'ha emès informe pels serveis tècnics com a Unitats de Supervisió en compliment del que disposa l'art. 235 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 –LCSP-, informe de data 13.5.2019, que consta al corresponent expedient d'aprovació inicial del projecte tècnic (Exp. Núm. 1450/2019).

Així mateix, en data 24.5.2019, de conformitat amb l'article 236 de la LCSP, s'ha procedit a efectuar el replanteig del projecte de l'obra, condicionat a l'aprovació definitiva del projecte tècnic, havent-se comprovat la realitat geomètrica de la mateixa, i que l'Ajuntament gaudeix de la disponibilitat dels terrenys o els béns on es vol dur a terme l'obra."

L'article 116.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 -LCSP-, determina que la celebració de contractes per part de les Administracions Públiques requerirà la prèvia tramitació del corresponent expedient, que s'iniciarà per l'òrgan de contractació motivant la necessitat del contracte en els termes previstos a l'article 28 de la mateixa Llei. L'acord d'inici de tramitació de l'expedient s'haurà de publicar en el perfil del contractant.

L'article 28 LCSP indica que les entitats del sector públic no poden subscriure altres contractes que aquells que siguin necessaris per al compliment i realització dels seus fins institucionals. A aquest efecte, la naturalesa i extensió de les necessitats que pretenen cobrir-se mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les, quan s'adjudiqui

per un procediment obert, restringit o negociat sense publicitat, han de ser determinades amb precisió, deixant constància en la documentació preparatòria, abans d'iniciar el procediment encaminat a la seva adjudicació.

De conformitat amb la Disposició addicional segona, apartat primer de la LCSP, corresponen als alcaldes i als presidents de les entitats locals les competències com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en tot cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, incloses les eventuals pròrrogues, sempre que l'import acumulat de totes les seves anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

Per tot això, **DECRETO:**

Primer.- CONSIDERAR justificada la necessitat i conveniència de procedir a la licitació per a la contractació de l'execució de les obres de reforma de la Biblioteca municipal.

Segon.- INICIAR l'expedient administratiu per a la contractació de l'execució de les obres de reforma de la Biblioteca municipal de Canovelles.

Tercer.- ENCARREGAR als/les tècnics/ques de l'àrea de Territori que redactin la memòria justificativa de la contractació en l'expedient de referència.

Quart.- ENCARREGAR que, un cop s'hagi incorporat a l'expedient corresponent la memòria justificativa de la contractació degudament signada, els serveis jurídics redactin el corresponent plec de clàusules administratives particulars.

Cinquè.- ENCARREGAR als serveis jurídics i econòmics que, un cop redactat el plec de clàusules administratives particulars, emetin els informes corresponents, i que per Intervenció s'emeti certificat d'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi.

Sisè.- PUBLICAR aquest acord en el perfil de contractant de l'Ajuntament i en el portal de transparència.

Setè.- DONAR trasllat d'aquest acord als interessats.

Vuitè.- FER CONSTAR que aquest és un acte de tràmit, no definitiu en via administrativa i, per tant, no és susceptible de recurs. Això sense perjudici que es pugui exercitar el que s'estimi procedent de conformitat amb el que disposa l'article 40.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Ho mana i signa l'Alcalde President, a Canovelles

Document signat electrònicament al marge